## 保護者等からの事業所評価の集計結果 放課後等デイサービス (公表用)

公表: 令和6年3月25日 事業所名: たけのこらんど

## アンケート期間:令和6年2月1日~3月2日

保護者等数(児童数)20名 回収数14 割合 70%

|          |    |   |           | 1             |     | <u> </u> | 1   | <u> </u>  |
|----------|----|---|-----------|---------------|-----|----------|---|---|
|          |    | チェック項目  | はい        | どちらとも<br>いえない | いいえ | わからない    | ご意見   | ご意見を踏まえた対応改善目標等   |
| 環境・体制整備  | 1  | 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか  | 12        | 2             | 0   | 0        | ・広々としていて良い。<br>・利用人数により、狭く感じる時も<br>ある。                            | ・ありがとうございます。今後も活動しやす<br>い環境づくりを心がけてまいります。   |
|          | 2  | 職員の配置数や専門性は適切であるか   | 13        | 1             | 0   | 0        | ・利用人数に合わせて配慮している模様。   | ・平日6名、土曜日5名配置になるよう、勤<br>務体制を整えております。  |
|          |    | 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフ<br>リー化の配慮が適切になされているか                             | 11        | 1             | 0   | 2        | ・車椅子用のトイレがあるので、介助の必要な利用児や体の大きな利用児は使いやすい。                          | ・スロープ、手すり等はないですが、今後<br>は必要に応じて整備していきたいと思いま<br>す。                                  |
| 適切な支援の提供 | 4  | 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画(※①)が作成されているか                        | 13        | 1             | 0   | 0        |   |   |
|          | 5  | 活動プログラム(※②)が固定化しないよう工夫されているか  | 13        | 0             | 0   | 1        |   | ・活動プログラムについては、通常は週ごとに変更し、土曜日は別メニューです。長期休みは、毎日活動を変更しています。                          |
|          | 6  | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子ど<br>もと活動する機会があるか                                  | 2         | 5             | 3   | 4        | ・活動を行っているかは、わからない。<br>い。<br>・感染症が流行いているのでなくて良い。<br>・現時点での必要を感じない。 | ・現時点では、事業所と児童館との交流の機会はございませんが、併用している一部の利用児童については、交流があります。                         |
|          | 7  | 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか   | 12        | 1             | 0   | 1        |   | ・契約時に、ご説明しております。  |
|          | 8  | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達<br>の状況や課題について共通理解ができているか                         | 12        | 1             | 1   | 0        |   | ・送迎時などの限られた時間ではありますが、伝える時間を大切にしていきたいです。   |
|          | 9  | 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行わ<br>れているか   | 12        | 1             | 0   | 1        | ・困り事の相談を聞いてくれる職員<br>がいて助かる。                                       | ・ありがとうございます。送迎時でも、お電話やLINEでも気になる事があればご相談ください。                                     |
| 保護者へ     | 10 | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護<br>者同士の連携が支援されているか                               | 4         | 5             | 3   | 2        | <ul><li>・活動を行っているかは、わからない。</li><li>・保護者も忙しく、開催は難しいと思う。</li></ul>  | ・現時点では、保護者会等の開催はございませんが、今後は少しずつ機会を設けていきたいです。また、現時点で保護者同士の連携が必要な場合は、可能な限りの支援を行います。 |
| の説明等     |    | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか      | 13        | 1             | 0   | 0        | ・今のところ苦情はないが、必要な場合は、どこへ申し出ると良いのか?窓口がわからない。                        | ・苦情等は、事業所の管理者が窓口ですが、直接言いづらい内容であれば、行政の苦情対応窓口へお願いいたします。                             |
| ,        | 12 | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮<br>がなされているか                                       | 13        | 0             | 1   | 0        |   |   |
|          | 13 | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、<br>連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子ど<br>もや保護者に対して発信しているか | 13        | 1             | 0   | 0        | ・行っていると報告を受けている   | ・毎月のお便り、インスタグラム等で活動の<br>報告を行っております。 ・自己評価につ<br>いてはホームページに掲載しております。                |
|          | 14 | 個人情報に十分注意しているか  | 12        | 0             | 0   | 2        | <ul><li>守っていると信じたい。</li></ul>                                     | ・社員教育等、安全対策を実施し個人情報<br>の厳重な管理を行っております。  |
| 非常時等     | 15 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュ<br>アルを策定し、保護者に周知・説明されているか                       | 13        | 1             | 0   | 0        | <ul><li>利用開始時にもらい、そのままなので、定期的に更新して新しいものがあれば欲しい。</li></ul>         | ・見直しをし変更点があれば、更新時に利用者様へ配布いたします。   |
| の対応      | 16 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要<br>な訓練が行われているか                                   | 11        | 0             | 0   | 3        | ・行っていると報告を受けている   | ・避難訓練は、定期的に行い、お便りや、<br>インスタグラム等で報告をしております。  |
| 満足度      | 17 | 子どもは通所を楽しみにしているか  | 13        | 0             | 0   | 1        | ・とても大好きです。<br>・休日も連絡帳を自分の鞄に入れ<br>て、お出かけするほどです。                    | ・ありがとうございます。とても嬉しく、励み<br>になります。   |
|          | 18 | 事業所の支援に満足しているか  | 13        | 0             | 1   | 0        | ・子供に合った、無理のない支援<br>を行っている。<br>・子供の成長を一緒に喜んでくれ<br>るので、すごく嬉しい。      | ・ありがとうございます。今後もひとりひとり<br>を大切に、支援を行ってまいります。  |
|          |    | L<br>後等デイサービスを利田する個々の子どもについて その右で   | 1 = 61. 1 | ·             |     |          |   | ı   |

※① 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※② 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。